**湖南省国有资产资源交易平台**

**企业产（股）权操作手册**

**竞买人**

目 录

[1 网上交易 1](#_Toc174536966)

[1.1 资源浏览 1](#_Toc174536967)

[1.2 竞买申请 2](#_Toc174536968)

[1.3 竞买报价 8](#_Toc174536969)

[2 缴纳交易服务费 11](#_Toc174536970)

[3 受让方成交确认书签章 13](#_Toc174536971)

[4 受让方合同签章 14](#_Toc174536972)

[5 成交款缴纳 16](#_Toc174536973)

# 网上交易

## 资源浏览

公告发布成功，预披露阶段竞买人可通过交易系统查阅部分资源信息。任意点击一宗资源进入资源详情页。可以查看到资源部分基本信息、所处阶段，往下滑可查看标的信息、交易条件、交易信息、交易须知、交易规则、出价信息。



预披露——资源详情页面

正式披露阶段，竞买人可通过交易系统查阅公告信息、资源信息。任意点击一宗资源进入资源详情页。可以查看到资源基本信息、所处阶段，往下滑可查看标的信息、重大事项披露、交易条件、交易公告、交易须知、交易规则、出价信息。通过资源详情页，竞买人可以对感兴趣的资源进行初步了解。



正式披露——资源详情页面

## 竞买申请

竞买人若对资源有意向，则可以报名时间之内点击【竞买申请】进入竞买申请环节，系统采用流程引导式的页面指引，以确保竞买人按照特定顺序完成报名步骤。



竞买申请页面

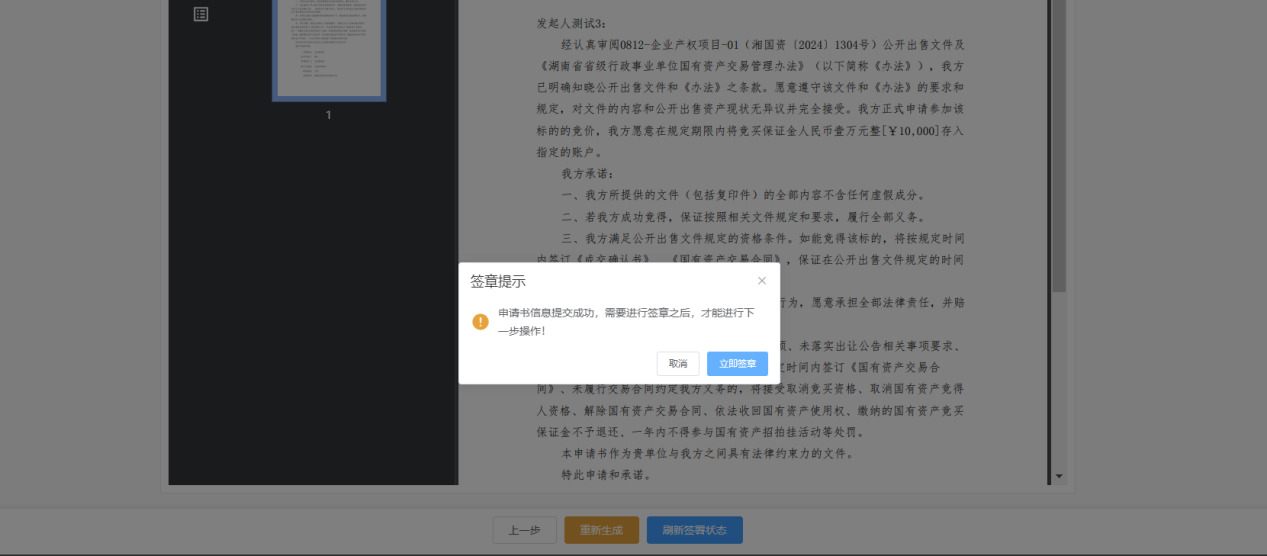
首先阅读交易须知，勾选“我已仔细阅读，愿意接受该规则的要求和规定”勾选框，“同意”按钮默认为灰色不可点击状态，勾选“我已仔细阅读，愿意接受该规则的要求和规定”后会变为蓝色可操作状态，如下图所示。



选择同意后填写竞买申请书，竞买申请页面会要求竞买人提供个人或企业的相关信息，例如联系人、联系方式、联系地址等。如下图所示：

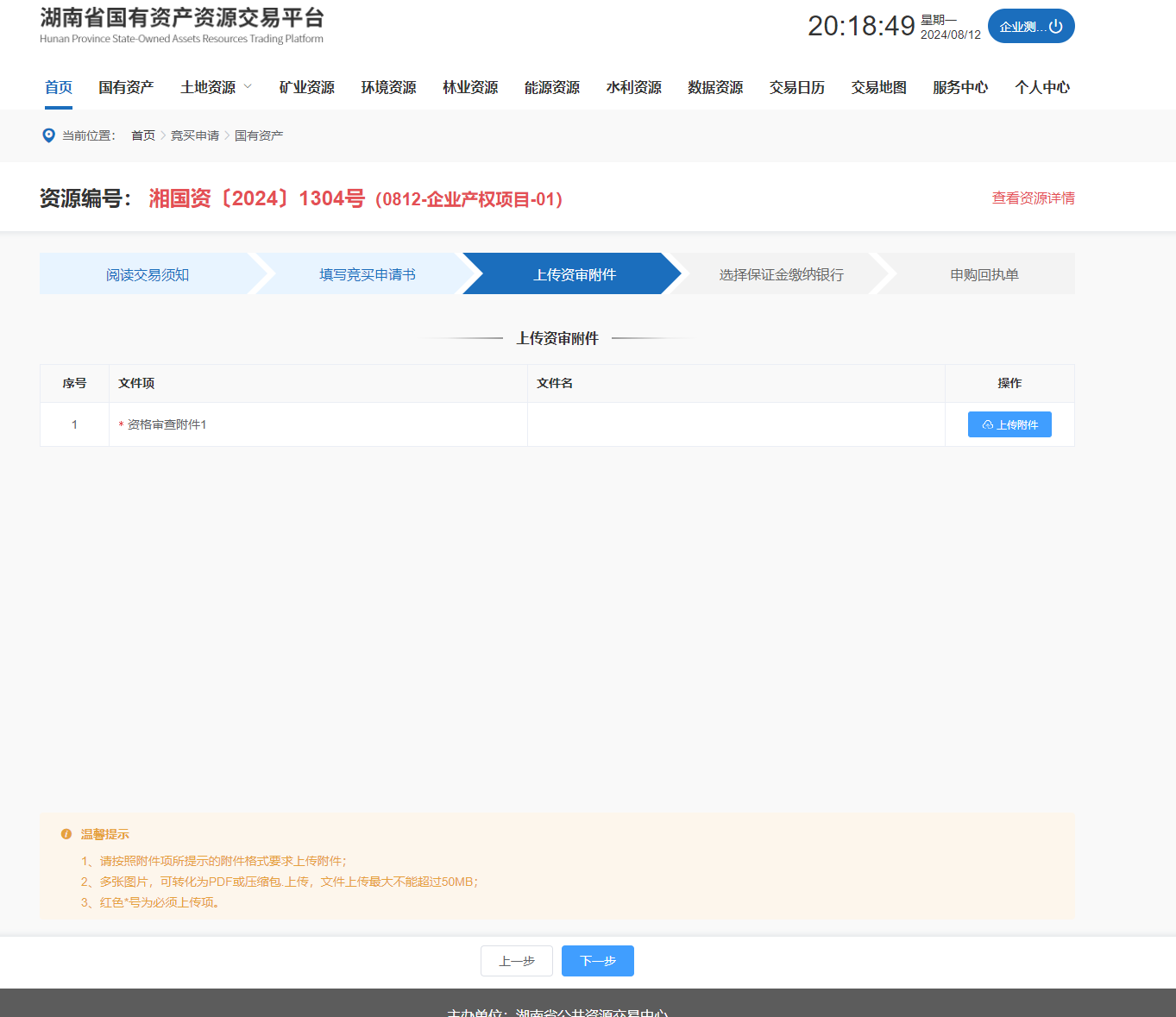


申请信息确认后点击【下一步】进行竞买申请书签章。





签章完成后，点击【下一步】，上传资审附件。



附件上传完成后进入选择保证金缴纳银行页面。



选择银行后，系统可以生成并提供回执单，用于确认竞买人已成功提交申请。回执单包含竞买人的基本信息、竞买号、保证金子账号，提交申请的时间等。



保证金缴纳后，从【个人中心】通过以下步骤查看保证金是否足额到账。

若资格获取方式为“保证金+资格后审”，则一旦竞买人按时足额完成保证金缴纳，系统自动确认并授予其竞价资格；

若资格获取方式为“保证金+资格前审”，则交完保证金后还需进行资格审查，审查通过才会授予竞价资格。如下图所示：





## 竞买报价

竞价分为自由竞价阶段及限时竞价阶段。

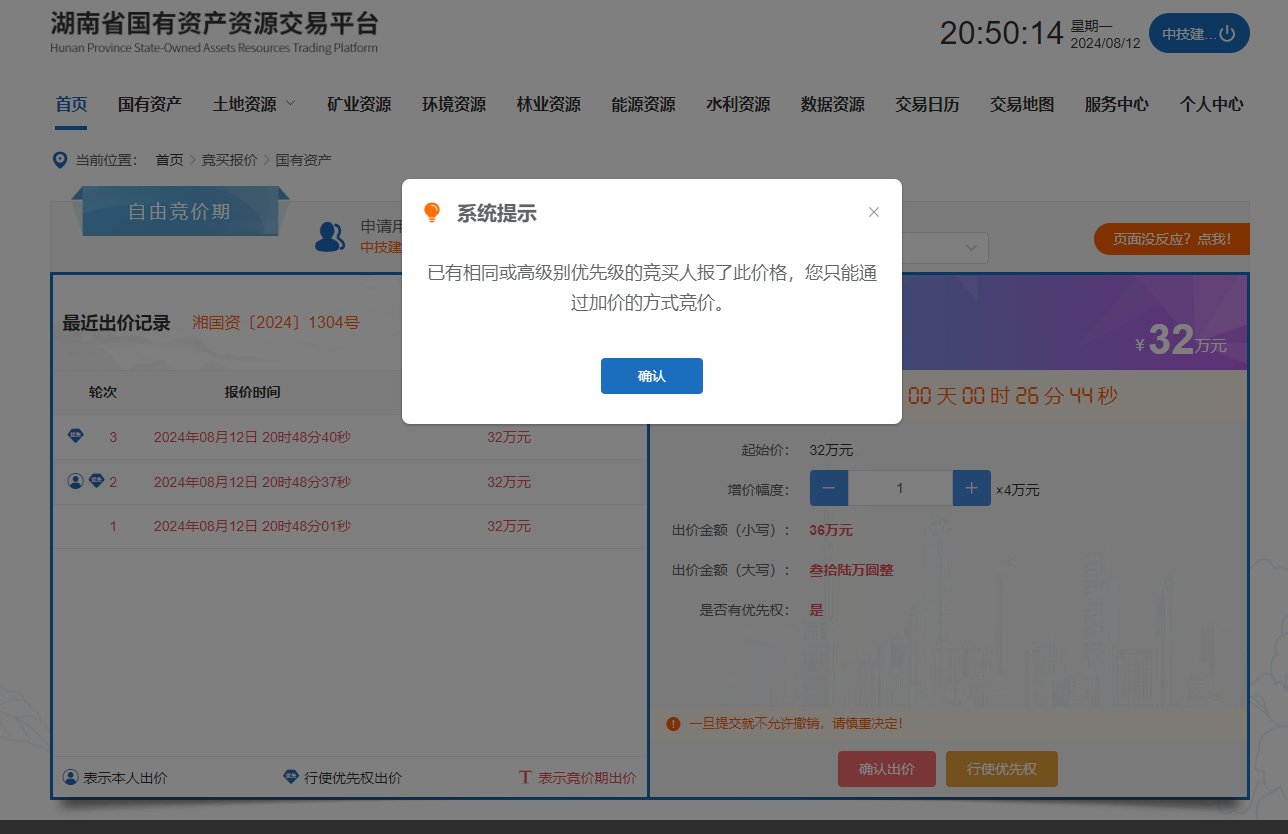
交易系统提供了对应的报价工具和增价幅度选项，竞买人初次报价不得低于起始价，报价应以增价方式进行，每次加价幅度不得小于规定的增价幅度；在报价期内，可多次报价。符合条件的报价，交易系统予以接受并公布。

资源到达竞价开始时间或拍卖开始时间，有竞价资格的竞买人可点击【竞买报价】按钮进入自由竞价期，进行竞买报价。自由竞价时段内竞买人可自由出价（含随机出价）。

若资源设有优先权人，在自由竞价期及限时竞价期可行使优先权进行报价。有优先购买权人参加竞买的。竞价过程中，优先购买权人可点击【行使优先权】表示以该最高价应价，如无更高应价，则归优先购买权人;如有更高应价或更高级别的优先权人行使优先权的，则归该应价最高的竞价人。当有更高级别的优先权人行使优先权时，低级别的优先权人不能行使优先权；存在同级别的优先权人行使优先权时，其他同级别的优先权人不能行使优先权。

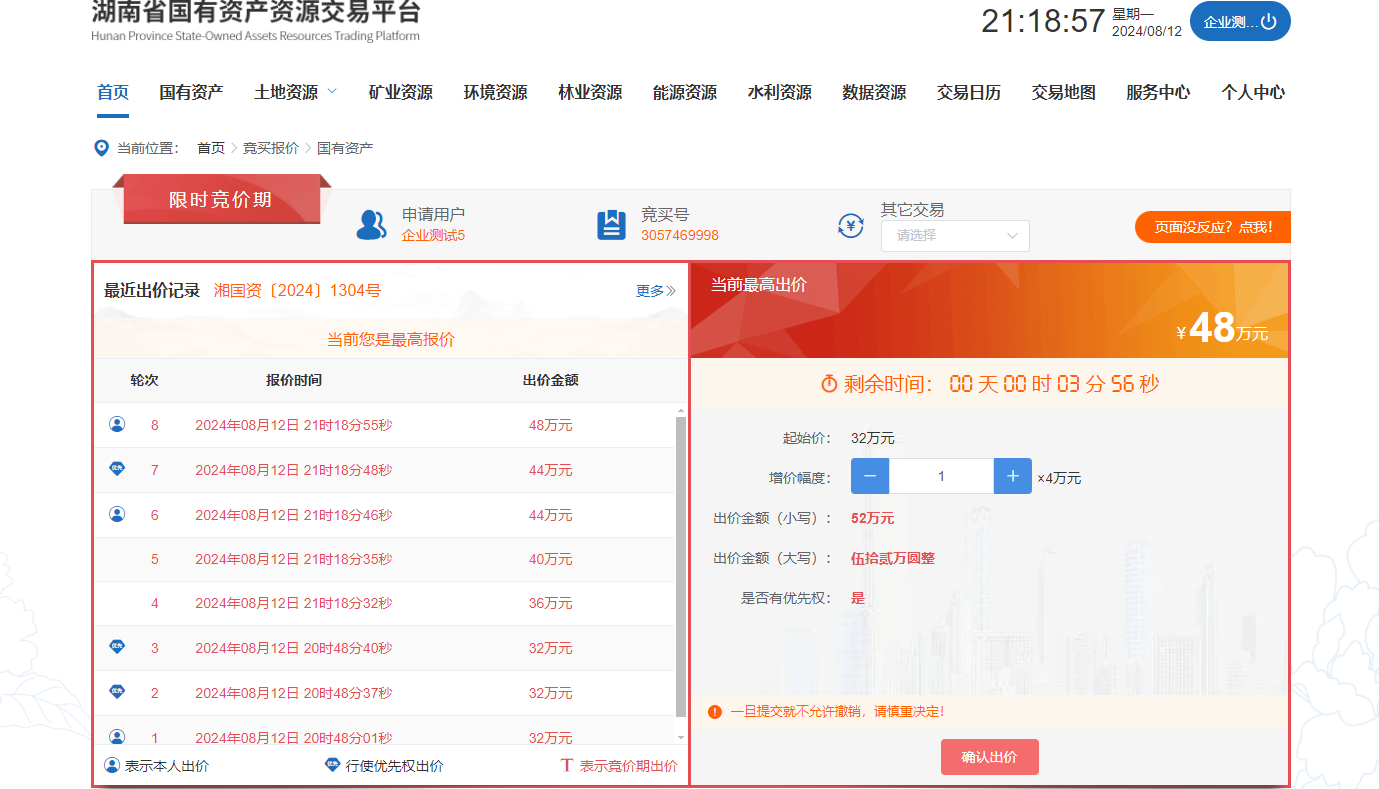


自由竞价期页面

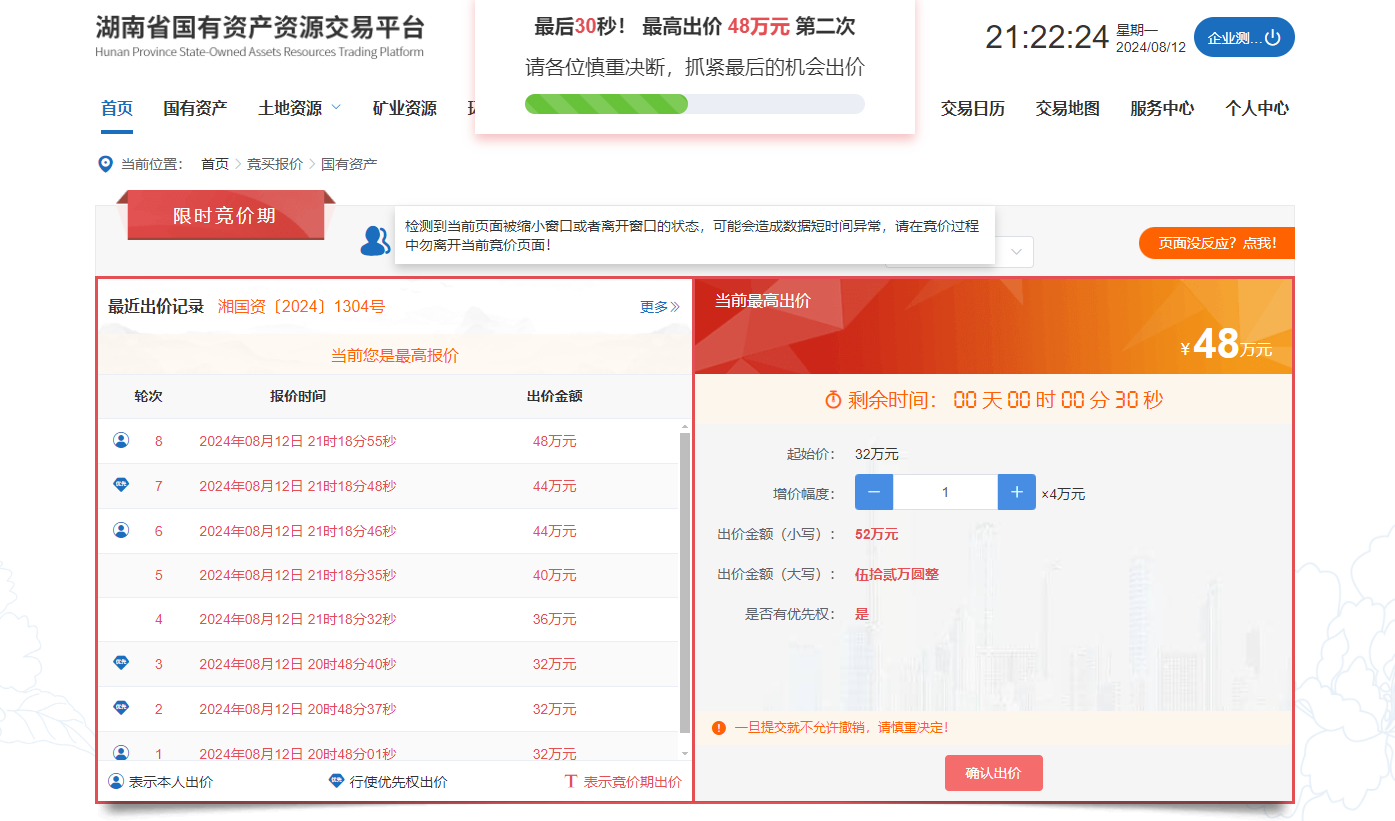


已有优先级别更高的竟买人行使优先权页面

限时竞价期倒计时的最后一分钟内，交易系统出现该标的网上限时竞价即将截止的3次提示。



限时竞价期页面



限时竞价期倒计时提示信息页面

限时竞价期倒计时截止，交易系统将不再接受新的报价，并显示最高报价及竞价结果。



竞价结束-竞得人页面

# 缴纳交易服务费

若资格获取方式为“保证金+资格前审”，则资源竞价结束后，受让人【个人中心】-【服务管家】-【我的办件】中产生一条“缴纳交易服务费”的待办。

若资格获取方式为“保证金+资格后审”，则在资格审查环节通过提交后，受让人【个人中心】-【服务管家】-【我的办件】中产生一条“缴纳交易服务费”的待办。



我的办件

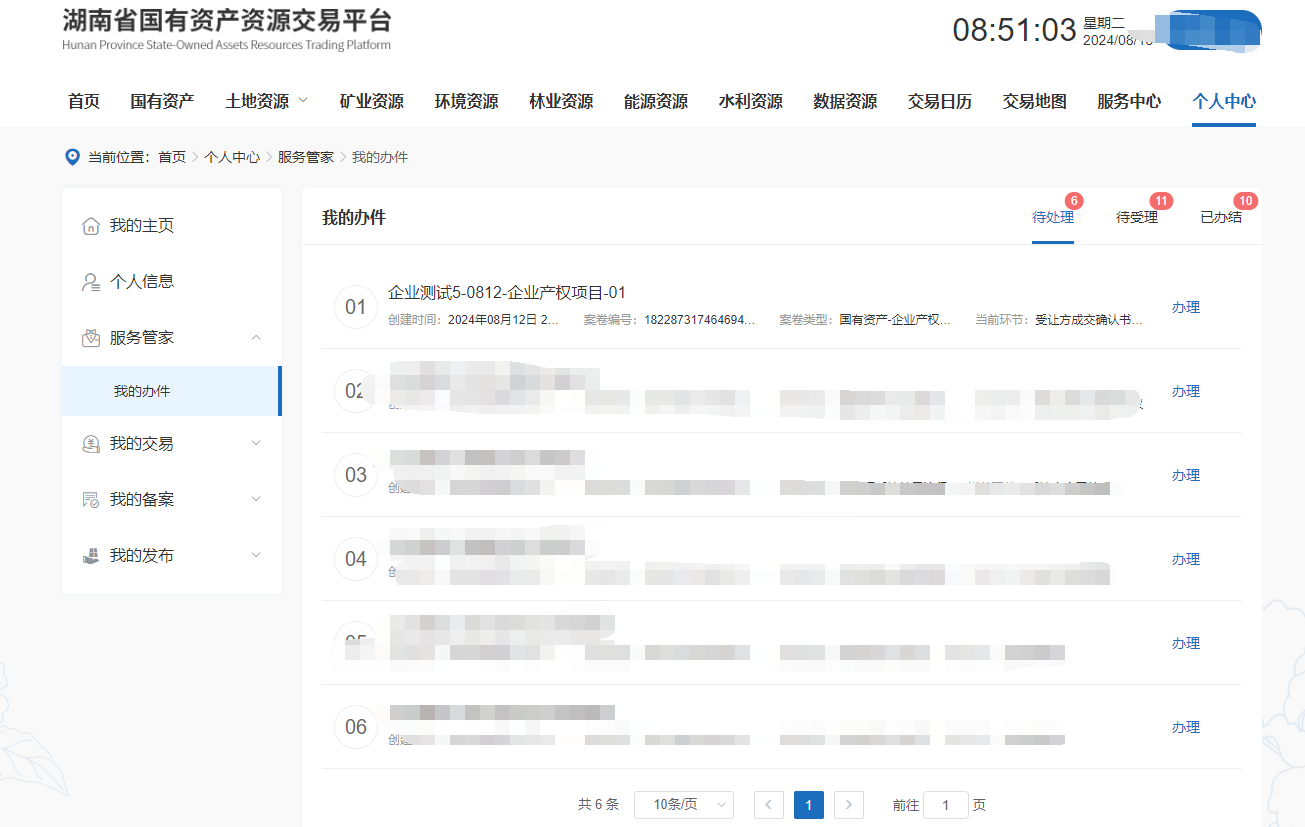


缴纳交易服务费页面

查询/上传湖南省非税收入缴款通知单、湖南省非税收入缴款书后，提交，进入【财务审核】环节。

# 受让方成交确认书签章

转让方或代理机构签订成交确认书后，受让人【个人中心】-【服务管家】-【我的办件】中将产生一条“受让方成交确认书签章”的待办。



我的办件

点击进入【办理】页面，在线对成交确认书签章。

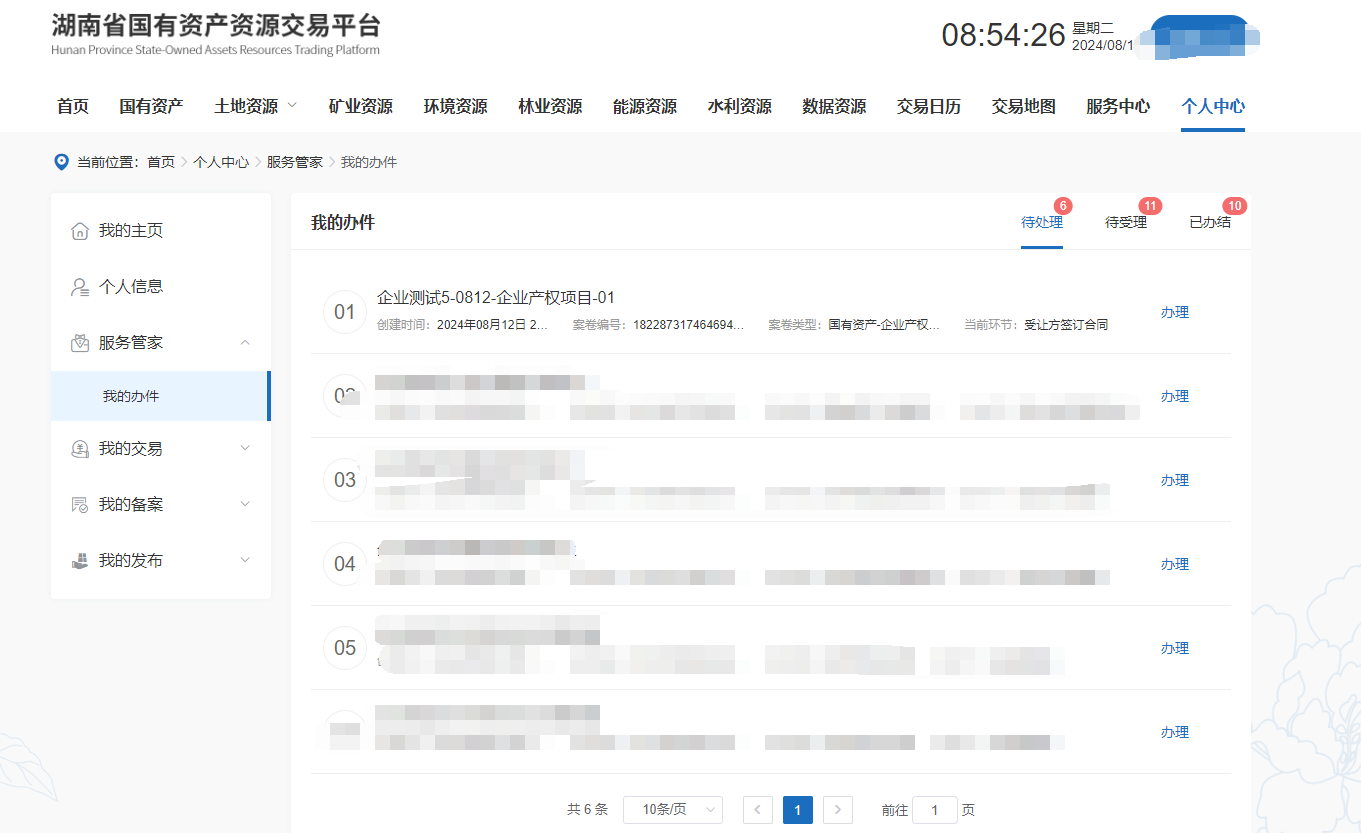


受让方成交确认书签章页面

签章后点击【确认并提交】按钮，提交至【转让方签订合同】环节。

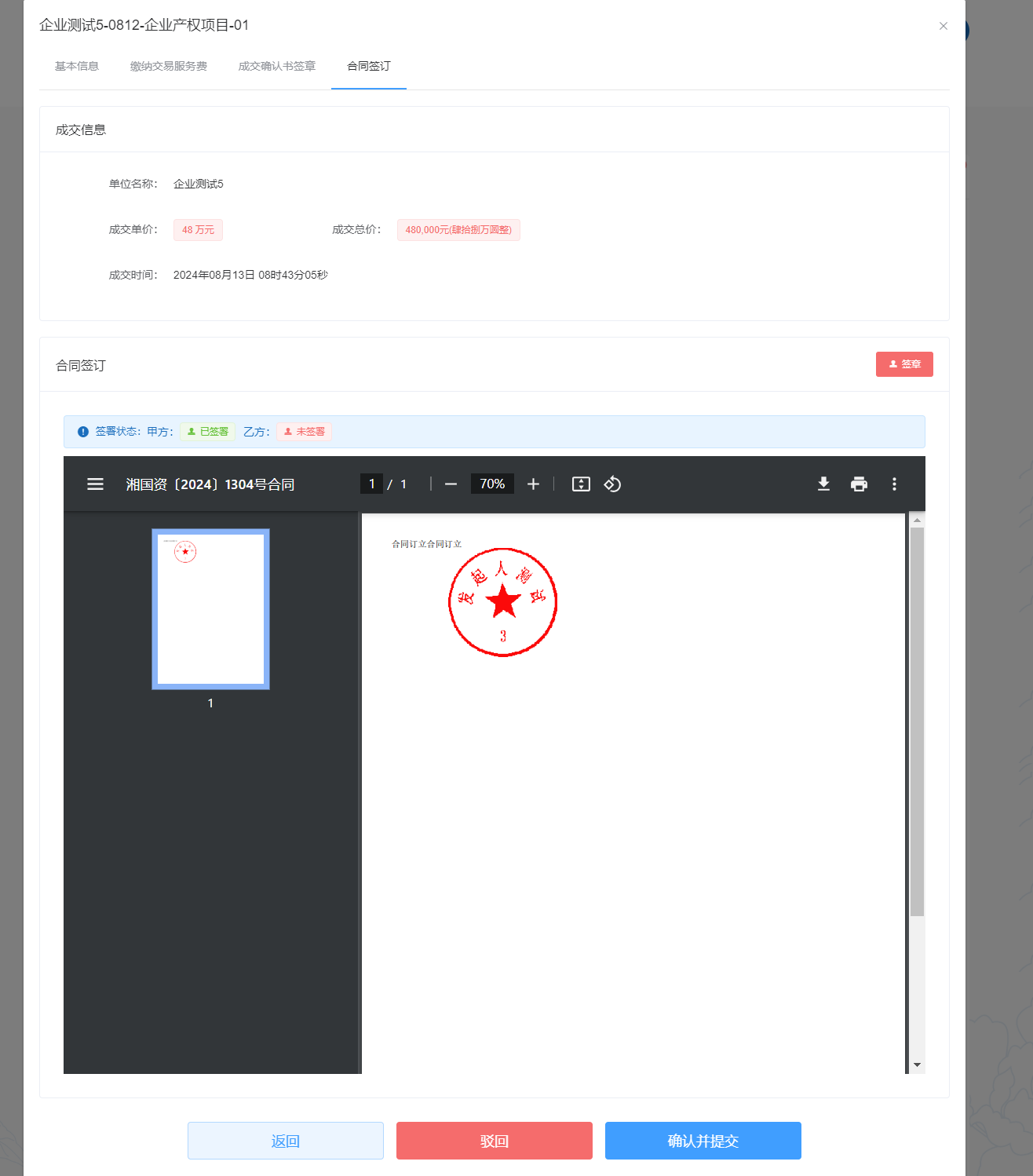
# 受让方合同签章

转让方签订合同后，受让人【个人中心】-【服务管家】-【我的办件】中将产生一条“受让方合同签章”的待办。



我的办件页面

点击进入办理页面，可查阅合同内容后进行合同签章，签章完成后点击【确认并提交】。如下图所示。



受让方合同签章页面

签章后点击【确认并提交】按钮，提交后同时启动“上传成交款支付凭证”及“编辑结果公示”环节。

# 成交款缴纳

受让方签订合同完成后，受让人【个人中心】-【服务管家】-【我的办件】中将产生一条“成交款缴纳”的待办。



我的办件



成交款缴纳页面